

Communicatieprotocol De Poolster

Inleiding/aanleiding/verantwoording

In dit communicatieprotocol wordt uitgewerkt hoe De Poolster de verschillende communicatiemiddelen inzet. Dit protocol geeft een handelingsrichtlijn waarmee:

- Overzicht verschaft wordt van communicatiemiddelen en hun toepassing
- Helderheid verschaft wordt in de wijze van communiceren door alle betrokkenen van school
- Duidelijk wordt hoe en op welke wijze er in bepaalde situaties gecommuniceerd wordt.

Leeswijzer:

Communicatie

In dit protocol wordt gesproken over communicatie via de e-mail, parro, de website, mondeling en in de papieren vorm. Wanneer in dit protocol in het algemeen over communicatie wordt gesproken, worden deze communicatievormen bedoeld.

De school

Bedoeld wordt: Daltonschool De Poolster.

Team

Bedoeld wordt: Alle leerkrachten, de directie en onderwijsondersteunend personeel.

Betrokkenen

Bedoeld wordt: Iedereen die betrokken is bij de school, te weten: ouders, leerkrachten, directie, onderwijsondersteunend personeel en eventuele externe instanties. Omdat leerlingen minderjarig zijn worden zij in dit protocol buiten beschouwing gelaten. Communicatie met betrokkenen verloopt altijd via de ouders.

School e-mail

Hiermee wordt het algemene e-mailadres van Daltonschool de Poolster bedoeld; daltonschooldepoolster@innoord.nl

Werk e-mail

Hiermee worden de persoonlijke aan de stichting, Innoord gekoppelde e-mailadressen: ingericht om te communiceren op de werkplek.

Website

De website van de school: <http://www.daltonschooldepoolster.nl>

Betrokkenheid

Daltonschool De Poolster hecht vanuit de schoolvisie een groot belang aan ouderbetrokkenheid. Immers ouders, leerlingen en het team vormen samen de leergemeenschap die Poolster is. We staan daarom voor heldere, persoonlijke en eerlijke communicatie.

Ondanks deze inspanning kan het gebeuren dat er miscommunicatie ontstaat. Communicatie is mensenwerk. Mocht u iets ontdekken waarvan u denkt: "Dit kan niet kloppen", schroom niet dit te melden.

Ook kan gebeuren dat door miscommunicatie conflicten ontstaan. In dat geval is er via dialoog uitkomen altijd ons doel. Mocht dit niet tot de gewenste oplossing leiden, kunt u beroep doen op mediation. Voor meer informatie hierover vindt u in het document Klachtenafhandeling.

De school onderzoekt voortdurend welk middel of middel het beste ons past of het meest van toepassing is op de situatie. Tussentijdse aanpassingen van communicatiemiddelen kunnen hierdoor mogelijk zijn. Een voorbeeld hiervan is "klassenapp". Deze is door de veranderde regelgeving met betrekking op privacy, gestopt. En in het kader van duurzaamheid zal er, daar waar nodig zo min mogelijk via de papieren vorm gecommuniceerd worden.

Communicatiemiddelen

Mondelinge communicatie

Betrokkenen kunnen ten allen tijde mondeling communiceren. Leerkrachten zijn het beste bereikbaar voor en na schooltijd. Korte mededelingen kunnen worden gedaan bij de ingang van het klaslokaal of er kan een afspraak worden gemaakt voor een tijdstip na schooltijd. Hierbij is het van belang dat de afspraken "Kiss en go" gewaarborgd wordt.

Deze zaken communiceren wij mondeling:

- Omkeer en rapportgesprekken
- Ongelukken / ruzies en andere incidenten
- Leerling en ontwikkelingsgerelateerde inhoudelijk onderwerpen (bijv. zorggesprekken, onderzoeksaanvragen etc)

Telefonische communicatie

De school is telefonisch bereikbaar van 8.00 uur tot 16.30.

Urgente zaken als ziekmeldingen of andere absentiemeldingen, *moeten* telefonisch gemeld worden. Dit kan tussen acht en kwart voor negen.

Wanneer een kind zonder opgave van reden afwezig is zal de school vanaf kwart voor negen telefonisch contact opnemen. Het is in het belang van uw kind dat uw de juiste contactgegevens bij ons bekend zijn zodat u in geval van ziekte of calamiteit bereikbaar bent.

Deze zaken communiceren we via de telefoon;

- Ziekmelding
- Ongelukken/ruzies en andere incidenten
- Calamiteiten (klas uitsturen, te laat komen)

Telefoonnummers van leerkrachten, leerlingen of ouders/verzorgers mogen niet met derden gedeeld worden. Wanneer u telefonisch contact met directie of leerkracht wenst, belt u dan met het algemene nummer van De Poolster.

Parro

Parro dient als primair communicatiemiddel tussen De Poolster en ouders.

Ouders zijn verantwoordelijk om zich, indien ze niet wensen gebruik te maken van parro, zichzelf op andere wijze te voorzien van informatie.

De app is gratis en voor iedereen beschikbaar. Parro kan gebruikt worden op computer of op smartphone. Voor ouders die geen telefoon/computer of internet hebben biedt school mogelijkheid op school in te loggen.

De school zorgt ervoor dat ouders een Parro-account aangeboden krijgen.

Wanneer u geen toegang heeft tot Parro, loop dan even langs bij de administratie.

Parro biedt beschikbaarheid-instellingen, waarmee leerkrachten aangeven wanneer deze wanneer is voor berichten van ouders. In principe is dat op de werkdagen van de leerkracht van uw zoon of dochter en tussen 8.00 en 16.30.

E-mail

Zoals hierboven beschreven is parro onze primaire communicatiemiddel en gaan alle berichten voor de leerkrachten met parro.

Algemene vragen en berichten voor de directie naar

info@daltonschooldepoolster.nl

Leerling e-mail.

Leerlingen van De Poolster krijgen de beschikking over een school e-mailadres.

Dit adres is aan school verbonden en alleen voor schoolzaken. Zoals het maken van huiswerkopdrachten, werkstukken etc. We verwachten dat leerlingen voorzichtig omgaan met dit mailadres, secuur zijn met het wachtwoord.

Hoewel leerlingen in de onderbouw al een mailadres toegewezen krijgen, wordt deze in tot aan het eind van de middenbouw alleen als inloggeven gebruikt. Pas nadat leerling voldoende lessen mediawijsheid heeft afgerond, wordt het dit adres ook voor schoolberichten gebruikt.

Als de leerling De Poolster verlaat, wordt ook het e-mailadres opgeheven. Dit mailadres is schooleigendom en niet bedoeld voor privé gebruik.

De nieuwsbrief

De school informeert alle ouders om de zes weken via een nieuwsbrief. Deze wordt via Parro verstuurd en is op de website te lezen.

De website

Op de website kunnen ouders en andere geïnteresseerden informatie vinden over de school. Verschillende protocollen, zoals verzuim- of zorgprotocol en het schoolgids en schoolgids bijlage, zijn hier terug te lezen. De website wordt beperkt als nieuwskanaal ingezet. Door veranderde privacy-regelgeving is deze taak door Parro overgenomen.

We zijn terughoudend als het gaat om plaatsen van afbeeldingen en teksten van of over leerlingen ouders of personen. Wanneer dit wel gebeurt zal daarvoor eerst schriftelijk toestemming gevraagd worden.

Andere media uitingen

Voor alle media uitingen geldt dat wanneer personen geportretteerd worden er aan betrokkenen vooraf schriftelijk toestemming gevraagd wordt.

Socialmedia

De Poolster is terughoudend in het gebruik van Socialmedia. Op Socialmedia kanalen waarop de school actief is, beperkt de school zijn berichten tot aankondigingen van algemene activiteiten. Impressies van schoolactiviteiten zijn te bekijken op Parro.

Van ouder(s)/ verzorger(s) wordt verwacht dat zij op de hoogte zijn van de privacyregelgeving en geen beeldmateriaal plaatsen van leerlingen of schoolactiviteiten waar ook kinderen van andere ouders afgebeeld zijn.

Het Parnassys ouderportaal

Op dit ouderportaal krijgt u inzicht in de voortgang van uw kind ook ziet u wanneer hoe vaak uw kind absent is geweest. Tijdens toetsperiodes is inzage in toetsresultaten niet mogelijk.

Inloggegevens zijn gemakkelijk aan te maken met door op ouder .parnassys.net in te loggen met de naam van uw kind en de juiste school te kiezen.

